



сведения о сертификате эп

Сертификат: 00003922D005126139E9D7378D8EB7C
Владелец: Корпушкина Наталья Ивановна
главный государственный налоговый инспектор
№ 1139 от 17.10
Действителен: с 08.09.2022 по 02.12.2023

OT 17. 10. 2023 № 1139



Прил О. А. Приймак

г. Мценск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Мценска» (далее - Учреждение).

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система г. Мценска» создано в соответствии с постановлением главы администрации г. Мценска от 28.02.2002 г. № 124 «О создании муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система».

1.3. Полное наименование Бюджетного Учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система г. Мценска», сокращенное – МБУ ЦБС г. Мценска.

1.4. Учредителем Бюджетного Учреждения является муниципальное образование – город Мценск. Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляет Администрация города Мценска в лице Отдела культуры и социальной политики администрации г. Мценска. Юридический адрес учредителя: 303030, Российская Федерация, Орловская область, г. Мценск, площадь Ленина, дом 1.

1.5. Собственником имущества Бюджетного учреждения является муниципальное образование – город Мценск. Полномочия собственника от имени муниципального образования осуществляет Администрация города Мценска в лице структурного подразделения - Управления по муниципальному имуществу г. Мценска.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О библиотечном деле», другими федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными федеральными нормативными актами Российской Федерации, законодательными и нормативными актами Орловской области, города Мценска, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения.

1.8. Учреждение для достижения целей своей деятельности от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником имущества или приобретённого Учреждением за счёт выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения.

1.11. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием и изображением портрета писателя И. А. Новикова и другие реквизиты установленного образца, вправе иметь счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации.

1.12. Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского учёта самостоятельно (или по договору бухгалтерского обслуживания), предоставляет информацию о своей деятельности налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей деятельности, подборе и расстановке кадров, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определённых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.14. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.15. Для обеспечения деятельности Учреждение может по согласованию с Учредителем создавать структурные подразделения и отделы, не обладающие правами юридического лица.

1.16. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес – 303030, Российская Федерация, Орловская область, г. Мценск, ул. Гагарина, д. 87.

фактический адрес - 303030, Российская Федерация, Орловская область, г. Мценск, ул. Гагарина, 87.

1.17. Учреждение имеет в своём составе следующие библиотеки, не подлежащие внесению в единый государственный реестр юридических лиц:

центральная городская библиотека имени И. А. Новикова – г. Мценск, ул. Гагарина, д. 87; библиотека-филиал № 3 – г. Мценск, ул. Болховская, д. 45 б; библиотека-филиал № 5 – г. Мценск, Стрелецкая слобода д. 9; детская библиотека имени И. В. Александрова – г. Мценск, ул. Катукowa, д. 4.

1.18. Центральная городская библиотека имени И. А. Новикова, детская библиотека имени И. В. Александрова являются модельными библиотеками.

1.19. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2 ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Учреждения является удовлетворение информационных, культурных, образовательных потребностей жителей города Мценска, организация библиотечной, библиографической деятельности.

2.2. Предмет деятельности Учреждения:

- комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов;
- формирование информационных ресурсов;
- осуществление библиотечно-информационного обслуживания;
- организация и проведение культурно-просветительских мероприятий;
- обеспечение свободного доступа к информации и документному фонду.

2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в

пределах муниципального задания:

- библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей Учреждения в стационарном, внестационарном, удалённом режимах;
- предоставление документов фонда пользователям во временное пользование через абонементы, в читальных залах Учреждения (в том числе через систему внутрисистемного книгообмена и межбиблиотечного абонемента, удаленного доступа). Порядок обслуживания пользователей определяется «Правилами пользования МБУ ЦБС г. Мценска», утвержденными директором Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществление политики, способствующей просветительству, сохранению, развитию и укреплению культурного наследия, книги и чтения;
- комплектование фондов Учреждения в соответствии с профилем структурных подразделений, учёт всех видов документов, поступающих в фонды Учреждения; изучение состава и использования фонда;
- обеспечение физического сохранения фонда библиотек;
- научная обработка и раскрытие фондов Учреждения с помощью системы каталогов и картотек на различных носителях информации, формирование электронных библиотек, информационных баз данных, организацию доступа к ним, а также к другим региональным, российским информационным ресурсам;
- организация деятельности любительских объединений и клубов по интересам;
- организация и проведение культурно-массовых и просветительских мероприятий;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности;
- методическое обеспечение деятельности муниципальных библиотек системы, в том числе ведение мониторинга и статистического учёта их деятельности, организация повышения квалификации библиотечных кадров Учреждения;
- участие в установленном порядке в федеральных, региональных, муниципальных и иных целевых программах в сфере развития библиотек.

2.4. Муниципальное задание для учреждения, в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основными видами деятельности, формирует Учредитель в лице структурного подразделения, курирующего данное направление и утверждается постановлением администрации города Мценска.

2.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством РФ, вправе оказывать физическим и юридическим лицам

дополнительные (платные) услуги с целью повышения комфортности библиотечного обслуживания:

- ксерокопирование;
- сканирование текста;
- ламинирование;
- брошюровка и переплёт документов;
- набор, редактирование текста на компьютере;
- распечатка на принтере
- запись информации на электронный носитель заказчика (в т. ч. запись звукозаписи)

организация и проведение культурно-массовых, информационных, просветительских мероприятий.

2.8. Платные дополнительные библиотечные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен основной библиотечной деятельности, финансируемой из средств муниципального бюджета.

2.9. Доход от платных дополнительных библиотечных услуг (фонд внебюджетных средств), приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.10. Учреждение для организации платных услуг разрабатывает, принимает и утверждает Положение о платных услугах; предоставляет информацию потребителю об оказываемых услугах; ведёт учёт платных услуг и документацию по их оказанию; осуществляет контроль за работой исполнителя.

2.11. Учреждение устанавливает цены на платные услуги в соответствии с утвержденным в установленном законом порядке.

2.12. При организации платных мероприятий Учреждение может устанавливать льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, волонтеров Победы, волонтеров Культуры. Порядок установления льгот определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Орловской области и актами органов местного самоуправления.

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, изменений и дополнений к нему;
- принятие решения о переименовании, ликвидации Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение передаточного акта и разделительного и ликвидационного баланса;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, согласование пользования и распоряжения им;
- содействие Учреждению в решении вопросов его материально-технического обеспечения;
- установление соответствия расходования денежных средств, использования иного имущества Учреждением целям, предусмотренным настоящим Уставом;

- определение порядка составления и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, определенном администрацией города Мценска;

- утверждение отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, определённом администрацией города Мценска;

- утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса;

- обеспечение финансирования Учреждения в соответствии с действующими нормативными документами, в том числе на обеспечение выполнения муниципального задания;

- одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Учреждения;

- формирование и утверждение муниципального задания;

- согласование годового плана Учреждения;

- назначение и освобождение от должности директора Учреждения, утверждение ему надбавки, доплаты, стимулирующих выплат, размеров премий;

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- установление порядка определения платы за работы, услуги, оказываемые Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, муниципальными актами.

3.2. Формой самоуправления Учреждения является Собрание трудового коллектива.

3.3. Собрание трудового коллектива обсуждает и рекомендует к утверждению проект Устава, изменения к нему, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.

3.4. Решение Собрания трудового коллектива считается правомочным, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих на заседании.

3.5. Непосредственное управление Учреждением осуществляет Директор. Назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

3.6. Должностные обязанности Директора не могут исполняться по совместительству.

3.7. Директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- пользуется всеми правами работодателя, предусмотренными трудовым законодательством, по отношению к работникам Учреждения;

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;

- обеспечивает текущую оперативную деятельность Учреждения и его подразделений, контролирует и организует учёт трудовой и производственной дисциплины, а также соблюдение нормативов охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических условий работы коллектива Учреждения;

- несёт ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач;
- планирует, организует и контролирует деятельность Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляя его интересы во всех учреждениях и организациях;
- заключает договоры, выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, утверждает локальные акты;
- соблюдает финансовую дисциплину;
- осуществляет подбор, приём на работу и расстановку кадров, несёт ответственность за уровень их квалификации;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- открывает лицевые счета в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения;
- организует выполнение муниципального задания;
- планирует и контролирует поступление и расходование средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;
- утверждает штатного расписания, структуру Учреждения, должностные инструкции в установленном порядке;
- обеспечивает исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускает возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- предварительно согласовывает с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;
- согласовывает с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- обеспечивает раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закреплённом за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;
- в рамках своей компетенции разрабатывает приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества;
- утверждает отчёт о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества и представляет его Учредителю на согласование;
- утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения;
- проходит аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Правительства Орловской области, иными правовыми актами города Мценска и Учредителем;
- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников МБУ ЦБС г. Мценска в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в пределах экономии фонда заработной платы устанавливает для работников МБУ ЦБС г. Мценска дифференцированные надбавки к ставкам и должностным окладам, применяет различные прогрессивные формы организации оплаты и стимулирования труда;

- заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом, и согласовывает его с Учредителем;

- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора.

Директор учреждения не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица, являющегося производителем или продавцом товаров (работ, услуг), аналогичных или взаимозаменяемых по отношению к товарам (работам, услугам), реализуемым Учреждением, а также состоять с таковыми в трудовых отношениях;

- занимать должности, а также выполнять оплачиваемую работу в государственных органах, органах местного самоуправления, заниматься предпринимательской деятельностью (в том числе индивидуальной), кроме творческой;

- лично или через доверенных лиц участвовать в управлении или состоять членом органов управления других хозяйствующих субъектов.

3.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.9. Учреждение строит свои отношения с государственными и муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.10. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, определенными действующими законодательными актами, настоящим Уставом;

- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

- самостоятельно определять источники комплектования библиотечных фондов;

определять условия использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

- по согласованию с собственником списывать в установленном порядке библиотечный фонд и другое устаревшее и неиспользованное оборудование или безвозмездно передавать другим бюджетным учреждениям;

- утверждать правила пользования библиотеками МБУ ЦБС г. Мценска;

- устанавливать самостоятельно режим работы библиотек, входящих в МБУ ЦБС г. Мценска согласно действующим нормативам.

- заключать гражданско-правовые договоры возмездного и безвозмездного характера, в том числе договоры подряда, купли-продажи, по оказанию посреднических услуг;

- осуществлять иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- принимать участие в ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

- определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного неправомерным использованием информационных ресурсов МБУ ЦБС г. Мценска пользователями библиотек.

- за счёт дополнительных средств, полученных от внебюджетной деятельности, МБУК ЦБС г. Мценска имеет право совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

- совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

3.11. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение имеет право принимать следующие локальные нормативные акты:

- приказы директора Учреждения;

- должностные инструкции работников Учреждения;

- положения о структурных подразделениях Учреждения;

- трудовой договор (контракт), заключаемый с работниками Учреждения;

- положение о стимулирующих выплатах;

- коллективный договор;

- штатное расписание;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- инструкции по охране труда и соблюдению техники безопасности;

- правила пользования библиотекой;

- иные акты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Орловской области.

3.12. Локальные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации Орловской области и настоящему Уставу.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1 Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

4.2 Учреждение самостоятельно, в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом осуществляет финансово - хозяйственную деятельность.

4.3 Имущество Учреждения на праве собственности принадлежит муниципальному образованию – городу Мценску и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

4.4 Учреждение вправе владеть и пользоваться закреплённым за ним имуществом в пределах, установленных Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

4.5 Право на оперативное управление имуществом, закрепляемое за Учреждением от имени муниципального образования на основании постановления администрации города Мценска, возникает с момента передачи такого имущества Учреждению, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Учреждению.

4.6 Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.7 Источниками формирования имущества учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- финансовое обеспечение, поступающее из бюджета города Мценска в форме субсидий на выполнение муниципального задания;
- имущество, приобретенное за счёт денежных средств, полученных в результате уставной деятельности или выделенных для приобретения такого имущества Учредителем;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами от бюджетов других уровней;
- доходы от оказания платных услуг сверх утвержденного муниципального задания;
- добровольные благотворительные пожертвования;
- гранты;
- доходы от иной деятельности, не являющейся основной деятельностью;
- иные не противоречащие законодательству источники.

4.8 Земельный участок предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.9 Учреждение выполняет работы и оказывает услуги по ценам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10 Доходы, полученные от оказания платных услуг сверх утвержденного муниципального задания, и приобретенное за счёт этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.11 Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно;

4.12 Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.13 Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.14 Крупная сделка, совершенная с нарушением может быть признана недействительной по иску Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в

сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

4.15 Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.16 Учреждение не вправе совершать без одобрения Учредителя сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в Федеральном законе «О некоммерческих организациях».

4.17 Развитие материально-технической базы Учреждения осуществляется самим Учреждением в пределах, закрепленных за ним бюджетных и собственных средств.

4.18 Учреждение несёт ответственность перед Учредителем и Управлением по муниципальному имуществу г. Мценска за сохранность и эффективное использование имущества, закреплённого за Учреждением.

4.19 Списание закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется Управлением по муниципальному имуществу г. Мценска.

4.20 Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным директором планом финансово-хозяйственной деятельности и Бюджетным кодексом Российской Федерации на:

- оплату труда работников;
- перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- командировочные и иные компенсационные выплаты работникам;
- оплату товаров, работ и услуг в соответствии с утвержденными сметами или по заключенным муниципальным контрактам, в том числе на оплату приобретения информации, организационной техники.

4.21 Учреждение обязано:

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;
- эффективно использовать имущество;
- представлять имущество к учёту в реестре муниципальной собственности г. Мценска в установленном порядке.

4.22 Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.23 Имущество, приобретенное за счёт приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

4.24 Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта

налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.25 Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.26 Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.27 В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.28 Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством за счёт средств собственника имущества.

4.29 Учреждение в установленном порядке ведёт делопроизводство и хранит документы по всем направлениям деятельности.

4.30 Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением, осуществляет Учредитель и Управление по муниципальному имуществу г. Мценска.

5. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведёт статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Орловской области, органов местного самоуправления города Мценска.

5.2. За искажение государственной отчётности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Управлением по муниципальному имуществу г. Мценска, а также налоговыми, финансовыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

6 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться путём его реорганизации или ликвидации.

6.2. МБУ ЦБС может быть реорганизовано или ликвидировано на основании решения суда или постановления администрации города Мценска в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При ликвидации Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ, назначается ликвидационная комиссия. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

6.4. Имущество и денежные средства Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Учреждения, передаются ликвидационной комиссией Учредителю.

6.5. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившим свою деятельность с момента исключения его из государственного реестра юридических лиц.

6.6. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

6.8. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в городской архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.9. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.10. Изменение типа Учреждения в целях создания казённого или автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном муниципальным образованием – городом Мценском.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Во всех вопросах, не урегулированных учредительными документами, Учреждение руководствуется действующим законодательством РФ.